



## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Dyrektor Centrum Onkologii-Instytutu im. M. Skłodowskiej - Curie, Oddział w Krakowie ogłasza konkurs na stanowisko asystenta naukowego w Klinice Onkologii Klinicznej Centrum Onkologii-Instytutu im. M. Skłodowskiej - Curie, Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków**

- 1. Kandydaci przystępujący do Konkursu muszą posiadać nieposzlakowaną opinię, wyróżniać się wysokim stopniem etyki zawodowej i zasad moralnych oraz posiadać wymagane kwalifikacje:**
  - a. co najmniej 2 letni staż w jednostce onkologicznej
  - b. dorobek naukowy, (co najmniej jedna praca oryginalna opublikowana w medycznym czasopiśmie naukowym indeksowanym w wykazie MNiSW)
- 2. Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni złożyć następujące dokumenty:**
  - a. deklarację przystąpienia do Konkursu na stanowisko objęte Konkursem wraz z oświadczeniem o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.
  - b. kopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska - w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych przez kandydata za zgodność z oryginałem.
  - c. inne dokumenty potwierdzające dorobek i posiadane kwalifikacje zawodowe kandydata, przebieg pracy zawodowej (w tym potwierdzony własnoręcznym podpisem spis publikacji), w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych przez kandydata za zgodność z oryginałem.
  - d. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
  - e. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Kandydaci mogą przedłożyć opinie lub referencje pracodawców z ostatnich 3 lat pracy.

Oferty na Konkurs wraz z wymaganymi dokumentami prosimy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko asystenta naukowego w Klinice Onkologii Klinicznej**” na adres: Centrum Onkologii Oddział w Krakowie, Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych, ul Garncarska 11, 31-115 Kraków **do dnia 31 lipca 2019r**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów.

Komisja Konkursowa podejmie decyzję o dopuszczeniu lub odrzuceniu zgłoszeń kandydatów w terminie do 14 dni od daty upływu terminu zgłoszeń.

O decyzji kandydaci zostaną poinformowani pisemnie lub pocztą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia.

Kandydaci zakwalifikowani do Konkursu zostaną zawiadomieni pisemnie lub pocztą elektroniczną o terminie Konkursu z 7 dniowym wyprzedzeniem.

Kandydaci biorą osobisty udział w Konkursie. Wszelkich informacji o Konkursie udziela Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych krakowskiego Centrum Onkologii, tel: 12 634 83 01, 12 634 82 84 w godz. 8.00 – 15.00, od poniedziałku do piątku.

WZ-CA DYREKTORA ODDZIAŁU  
ds. Lecznictwa  
Centrum Onkologii - Oddział Kraków

*prof. dr hab. n. med. Zbigniew Kojs*



## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Dyrektor Centrum Onkologii-Instytutu im. M. Skłodowskiej - Curie, Oddział w Krakowie ogłasza konkurs na stanowisko asystenta naukowego w Zakładzie Analityki i Biochemii Klinicznej Centrum Onkologii-Instytutu im. M. Skłodowskiej - Curie, Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków**

**1. Kandydaci przystępujący do Konkursu muszą posiadać nieposzlakowaną opinię, wyróżniać się wysokim stopniem etyki zawodowej i zasad moralnych oraz posiadać wymagane kwalifikacje:**

- a. co najmniej 2 letni staż w jednostce prowadzącej działalność naukową
- b. dorobek naukowy, (co najmniej jedna praca oryginalna opublikowana w medycznym czasopiśmie naukowym indeksowanym w wykazie MNiSW);

**2. Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni złożyć następujące dokumenty:**

- a. deklarację przystąpienia do Konkursu na stanowisko objęte Konkursem wraz z oświadczeniem o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.
- b. kopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska - w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych przez kandydata za zgodność z oryginałem.
- c. inne dokumenty potwierdzające dorobek i posiadane kwalifikacje zawodowe kandydata, przebieg pracy zawodowej (w tym potwierdzony własnoręcznym podpisem spis publikacji), w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych przez kandydata za zgodność z oryginałem.
- d. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- e. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Kandydaci mogą przedłożyć opinie lub referencje pracodawców z ostatnich 3 lat pracy.

Oferty na Konkurs wraz z wymaganymi dokumentami prosimy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko asystenta naukowego w Zakładzie Analityki i Biochemii Klinicznej**” na adres: Centrum Onkologii Oddział w Krakowie, Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych, ul Garncarska 11, 31-115 Kraków do dnia 31 lipca 2019r

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów.

Komisja Konkursowa podejmie decyzję o dopuszczeniu lub odrzuceniu zgłoszeń kandydatów w terminie do 14 dni od daty upływu terminu zgłoszeń.

O decyzji kandydaci zostaną poinformowani pisemnie lub pocztą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia.

Kandydaci zakwalifikowani do Konkursu zostaną zawiadomieni pisemnie lub pocztą elektroniczną o terminie Konkursu z 7 dniowym wyprzedzeniem.

Kandydaci biorą osobisty udział w Konkursie. Wszelkich informacji o Konkursie udziela Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych krakowskiego Centrum Onkologii, tel : 12 634 83 01, 12 634 82 84 w godz. 8.00 – 15.00, od poniedziałku do piątku.

Z-CA DYREKTORA ODDZIAŁU  
ds. Lecznictwa  
Centrum Onkologii - Oddział Kraków

  
prof. dr hab. n. med. Zbigniew Kojs